



CIVILENCE

15566/fj

STATUTENWIJZIGING STICHTING CLIMATE INTELLIGENCE

Op één juni tweeduizend tweeëntwintig is voor mij, mr. Floris Jan Janse de Jonge, —
notaris te Amsterdam, verschenen: —

mevrouw Lisa de Niet, geboren te Haarlem op drieëntwintig april negentienhonderd —
negentig, kantooradres John M. Keynesplein 11, 1066 EP Amsterdam. —

De comparant heeft het volgende verklaard: —

- het bestuur van **Stichting Climate Intelligence**, een stichting, gevestigd te gemeente —
Amsterdam, met adres Goudsbloemstraat 8 3, 1015 JP Amsterdam, ingeschreven in —
het handelsregister onder nummer 74226746 (de "**Stichting**") heeft op achtentwintig —
mei tweeduizend tweeëntwintig besloten de statuten van de Stichting te wijzigen en —
geheel opnieuw vast te stellen alsmede om de comparant te machtigen deze akte te —
doen verlijden, van welke besluiten blijkt uit een bestuursbesluit dat aan deze akte zal —
worden gehecht; —
- de statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op tweeëntwintig juli —
tweeduizend negentien verleden voor een waarnemer van mr. J.H.M. Grijmans, notaris
te 's-Gravenhage. —

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de Stichting —
hierbij gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld als volgt: —

Naam en Zetel —

Artikel 1 —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Climate Intelligence**. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. —

Doel —

Artikel 2 —

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van milieu- en klimaatonderzoek en -debat, —
alsmede het beschermen van milieu en klimaat en het bevorderen van rationeel en —
gebalanceerd milieu- en klimaatbeleid van en voor overheden, ondernemingen en —
burgers gebaseerd op de best beschikbare wetenschap, inbegrepen het in en buiten —
rechte vertegenwoordigen van de belangen en rechten die daarmee samenhangen en —
voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. —
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: —
 - a. helder en transparant te communiceren naar het brede publiek wat er aan feiten —
beschikbaar is over klimaatverandering en klimaatbeleid en ook waar feiten —



CIVILENCE

- overgaan in veronderstellingen, aannames en inschattingen; _____
- b. een publiek debat te stimuleren en te voeren over klimaatverandering en _____ klimaatbeleid; _____
 - c. onderzoeksjournalistiek werk over klimaatverandering en klimaatbeleid te _____ financieren; _____
 - d. te fungeren als internationale ontmoetingsplaats voor wetenschappers met _____ verschillende visies over klimaatverandering en klimaatbeleid; _____
 - e. het doen van wetenschappelijk onderzoek op het gebied van klimaatverandering _____ en klimaatbeleid dan wel het financieren hiervan; _____
 - f. het bevorderen van de belangen van alle huidige en toekomstige ingezetenen van Nederland (en, voor zover daarmee niet strijdig, de belangen van de huidige en _____ toekomstige ingezetenen van andere landen) ter zake van rationeel, redelijk en _____ gebalanceerd klimaatbeleid van en voor overheden, ondernemingen en _____ ingezetenen; _____
 - g. plannen en voorstellen uitwerken en verspreiden voor klimaatbeleid gebaseerd op de best beschikbare wetenschap; _____
 - h. het voeren van juridische procedures teneinde belangen en rechten ter zake van _____ milieu en klimaat, alsmede de bescherming daarvan, te vertegenwoordigen, _____ behartigen, verdedigen en in rechte erkend te krijgen c.q. te handhaven en af te _____ dwingen; en _____
 - i. het ondernemen van andere activiteiten die dienstig zijn aan de doeleinden, zoals _____ (i) het verspreiden van kennis en communiceren via de sociale en publieke media, (ii) het participeren in het maatschappelijke en politieke debat ter zake van _____ klimaatverandering en klimaatbeleid, (iii) het participeren in de voorbereiding van _____ klimaatbeleid door overheden, ondernemingen en andere organisaties, en (iv) het _____ deelnemen aan alle andere besluitvormingsprocedures en andere procedures en _____ processen, van welke aard dan ook, ter zake van klimaatverandering en _____ klimaatbeleid. _____
3. De Stichting bevordert het algemeen belang, heeft een ideëel doel en is een algemeen nut beogende instelling. Zij heeft geen winstoogmerk. _____
4. De Stichting kan een rechtsvordering instellen die strekt tot bescherming van _____ gelijksoortige belangen van andere personen, wier belangen zij ingevolge haar statuten behartigt. De Stichting draagt er zorg voor dat deze belangen voldoende zijn _____ gewaarborgd, zoals verder uitgewerkt in artikel 11a van de Statuten. _____
5. De bepalingen van deze Statuten die zien op het instellen van rechtsvorderingen, zijn _____ slechts van toepassing op het instellen van rechtsvorderingen in Nederland. Indien de _____ Stichting een rechtsvordering in het buitenland instelt, volgt zij de eisen en regels die _____ aldaar van toepassing zijn. _____

Vermogen

Artikel 3



CIVILENCE

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; en _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van _____ tenminste drie leden. _____
2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter _____ respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult. _____ De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door de Raad van Toezicht opgemaakt rooster _____ van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met _____ uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door de Raad van Toezicht opgemaakt _____ rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het _____ rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____ Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de _____ benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Mochten casu quo in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden _____ ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende _____ bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat _____ aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van _____ Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de _____ vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek _____ van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten _____

Artikel 5 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de _____ oproeping is bepaald. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit _____ wenselijk acht of indien twee van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____ Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de _____



CIVILENCE

- vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de _____
verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de _____
vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de
voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de _____
vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven per post of door _____
een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan _____
het adres dat door de bestuurder aan de Stichting bekend is gemaakt. _____
 5. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____
behandelen onderwerpen. _____
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, _____
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven _____
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens _____
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de _____
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe _____
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de _____
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten _____
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de _____
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts _____
voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden _____
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te _____
houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste _____
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigende bestuursleden worden besloten omtrent de onderwerpen welke _____
op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de _____
tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden _____
genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigende bestuursleden. _____
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de _____
gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, waaronder e-mail begrepen, hun mening te uiten. _____
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden _____
door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de _____
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____



CIVILENCE

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen of van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen ter zake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en één of meer bestuursleden.
5. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurders vast. Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van bewijsstukken vergoed.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
3. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid tot vertegenwoordiging bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuursleden een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt buiten het ontslag door de rechter in de gevallen genoemd in artikel 298, lid 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek:
 - a. door de dood van het bestuurslid;



CIVILENCE

- b. door opzegging door het bestuurslid; _____
 - c. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; _____
 - d. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - e. door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; _____
 - f. door periodiek aftreden; en _____
 - g. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. _____
2. Voordat een besluit tot ontslag door het bestuur wordt genomen, krijgt de betrokkene — de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen. _____

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden. _____

Artikel 9 _____

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit één of meer natuurlijke personen, zijn. _____
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast. _____
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen — tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. _____
Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van — Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de — betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in — verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. _____
Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) hij reeds als commissaris of als — lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen — bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep — worden volstaan. _____
De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden — gemotiveerd. _____
Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn — taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld. _____
4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de — bewijsstukken vergoed.
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur — en op de algemene gang van zaken in de Stichting. _____
Hij staat het Bestuur met raad terzijde. _____
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar — het belang van de Stichting. _____
6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan — ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. _____
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en — correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad — hebbende handelingen. _____



CIVILENCE

- leder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij _____ de Stichting in gebruik. _____
7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de _____ Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
 8. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht _____ één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot _____ gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks _____ toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast. _____
 9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van _____ (maximaal) vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode _____ van (maximaal) vier jaren herbenoembaar. _____
Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van _____ aftreden. _____
 10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht _____ komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, _____ zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd _____ college tot de eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de _____ vacature(s) voorziet of bepaalt, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden. _____
 11. Zo er slechts één lid van de Raad van Toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden en _____ rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten aan de Raad van Toezicht en _____ diens voorzitter toegekend en opgelegd. _____
 12. In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken is het Bestuur _____ bevoegd en gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van _____ Toezicht zijn komen te ontbreken, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te _____ benoemen. _____
Het Bestuur is daarbij verplicht om de Statuten en de alsdan geldende regelgeving in _____ acht te nemen. _____
Het aldus benoemde lid van de Raad van Toezicht zal alsdan in de overige _____ vacature(s) in de Raad van Toezicht voorzien of bepalen, dat deze niet vervuld zal _____ (zullen) worden. _____
 13. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het _____ Bestuur onderworpen: _____
 - a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren _____ opgestelde beleidsplannen; _____
 - b. de vaststelling van de begroting; _____
 - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere _____ rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze _____ samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting; _____



CIVILENCE

- e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers—
tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
- f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk —
aantal werknemers; _____
- g. de benoeming van de registeraccountant; _____
- h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te—
stellen bedrag; _____
- i. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder hoofdelijk —
medeschuldenaar; _____
- j. het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een proces —
in kort geding of een bezwaar of beroep tegen een subsidiebeslissing. _____

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van _____

Toezicht _____

Artikel 10 _____

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de —
voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. _____
De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de —
voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door —
een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een —
oproepingstermijn van ten minste acht dagen. _____
De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van —
Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. _____
Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van —
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____
communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle —
anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; —
zij hebben alsdan een adviserende stem. _____
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit —
Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit —
gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____
3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstrekke —
meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. —
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter. _____
4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van —
de Raad van Toezicht. _____
Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de —
Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met —
de leiding van de vergadering belast. _____



CIVILENCE

De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden. De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.

5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vevat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht

Artikel 11

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.

Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht.

Waarborgen voor goede belangenvertegenwoordiging

Artikel 11a

1. De belangen van de personen tot bescherming van wier belangen de Stichting een rechtsovername instelt worden gewaarborgd door te verzekeren dat de Stichting



CIVILENCE

- voldoende representatief is, gelet op de achterban en de omvang van de _____
vertegenwoordigde vorderingen. _____
2. De Stichting treft passende en doeltreffende mechanismen voor de deelname aan of —
vertegenwoordiging bij de besluitvorming van de personen tot bescherming van wier —
belangen de door de Stichting ingestelde rechtsvordering strekt. _____
 3. De Stichting draagt er zorg voor dat zij over voldoende middelen beschikt om de _____
kosten voor het instellen van een rechtsvordering te dragen. _____
 4. De Stichting verzekert dat de zeggenschap over de rechtsvordering in voldoende _____
mate bij de Stichting ligt. _____
 5. De Stichting beschikt over een algemeen toegankelijke internetpagina, waarop de _____
volgende informatie beschikbaar is: _____
 - 1 de statuten van de Stichting; _____
 - 2 de bestuursstructuur van de Stichting; _____
 - 3 de laatst vastgestelde jaarlijkse verantwoording op hoofdlijnen van de Raad _____
van Toezicht over het door haar uitgevoerde toezicht; _____
 - 4 het laatst vastgestelde bestuursverslag; _____
 - 5 de bezoldiging van bestuurders en de leden van het toezichthoudend orgaan; _____
 - 6 de doelstellingen en werkwijzen van de Stichting; _____
 - 7 een overzicht van de stand van zaken in lopende procedures; _____
 - 8 indien een bijdrage wordt gevraagd van de personen tot bescherming van wier —
belangen de rechtsvordering strekt: inzicht in de berekening van deze bijdrage; —
 - 9 een overzicht van de wijze waarop personen tot bescherming van wier _____
belangen de rechtsvordering strekt zich kunnen aansluiten bij de _____
rechtspersoon en de wijze waarop zij deze aansluiting kunnen beëindigen. _____
 6. De Stichting verzekert dat zij over voldoende ervaring en deskundigheid beschikt ten —
aanzien van het instellen en voeren van de rechtsvordering en neemt daartoe _____
kundige juristen en advocaten in de arm. _____
 7. De Stichting verzekert dat de bestuurders betrokken bij de oprichting van de _____
rechtspersoon, en hun opvolgers, geen rechtstreeks of middellijk winstoogmerk _____
hebben, dat via de rechtspersoon wordt gerealiseerd. _____
 8. De Stichting stelt slechts een rechtsvordering in indien zij heeft vastgesteld dat de _____
rechtsvordering een voldoende nauwe band met de Nederlandse rechtssfeer heeft, —
gelet op het feit dat het merendeel van de personen tot bescherming van wier _____
belangen de rechtsvordering strekt, zijn gewone verblijfplaats in Nederland heeft; of —
degene tegen wie de rechtsvordering zich richt, woonplaats in Nederland heeft en _____
bijkomende omstandigheden wijzen op voldoende verbondenheid met de _____
Nederlandse rechtssfeer; of de gebeurtenis of de gebeurtenissen waarop de _____
rechtsvordering betrekking heeft, in Nederland heeft of hebben plaatsgevonden. _____
 9. De Stichting gaat niet tot het instellen van een rechtsvordering over voordat zij in de _____
gegeven omstandigheden voldoende heeft getracht het gevorderde door het voeren _____



CIVILENCE

van overleg met de verweerder te bereiken. Een termijn van twee weken na de —
ontvangst door de verweerder van een verzoek tot overleg onder vermelding van het —
gevorderde, is daarvoor voldoende. —

10. De Stichting stelt een bestuursverslag en een jaarrekening op overeenkomstig deze —
statuten en de wet. Dit bestuursverslag wordt binnen acht dagen na vaststelling op —
de algemene toegankelijke internetpagina van de Stichting gepubliceerd. —
11. De Stichting draagt er zorg voor dat binnen twee dagen na het uitbrengen van een —
dagvaarding de rechtsvordering wordt ingeschreven in het centraal register voor —
collectieve vorderingen, alsmede op de internetpagina van de Stichting wordt —
vermeld. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 12

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en —
maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. —
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de —
subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of —
een accountants-administratieconsulent aan de Raad van Toezicht aangeboden. —
De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders. —
3. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de —
Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht. —
4. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun —
bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem —
bekend is gemaakt. —
5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier —
gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht —
en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der —
gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en —
binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —

Reglement

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van —
Toezicht, een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, —
welke niet in deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de —
Raad van Toezicht, het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel —



CIVILENCE

11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 14

1. De Raad van Toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn zonder dat in de Raad van Toezicht enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende de akte te verlijden.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 15

1. De Raad van Toezicht is bevoegd om de stichting te ontbinden door middel van een besluit, genomen op dezelfde wijze als in artikel 14 lid 1, met betrekking tot statutenwijziging is bepaald.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Aan haar naam wordt toegevoegd: "in liquidatie".
3. Indien als gevolg van een besluit van de Raad van Toezicht de stichting is ontbonden, treden als vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuursleden op, tenzij bij het ontbindingsbesluit een of meer van hen tot vereffenaars zijn benoemd. Op deze vereffenaars zijn de bepalingen van de wet en deze statuten omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuursleden van toepassing.
4. Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een bestuurslid, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel m juncto artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats getreden wetsartikel en welke instelling een soortgelijke doelstelling heeft als de stichting of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend – dat wil zeggen tenminste negentig (90%) - het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden gedurende zeven jaar berusten bij de persoon, door de vereffenaars daartoe benoemd.

Slotbepalingen

Artikel 16

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slotverklaring.



CIVILENCE

Voorts verklaarde de comparant dat de Raad van Toezicht voor de eerste maal uit één lid — bestaat en dat voor de eerste maal tot lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd: —
Cornelis le Pair, geboren op twee maart negentienhonderd zesendertig, als voorzitter. —
De comparant is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. —

De comparant is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant—
opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de —
akte geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, met de —
inhoud in te stemmen en te zijn geweest op de gevolgen, die uit de akte voortvloeien. —
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de —
comparant en vervolgens door mij, notaris. —
(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping strokes.